



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI ED OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI CONNESSI ALLE ATTIVITA’ DELLA DIREZIONE 1 – COORDINAMENTO PATRIMONIO, TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS N. 50/2016, COORDINATO CON LE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI PREVISTE DALLA L. 120/2020 E DALLA L. 108/2021

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 ed aggiornato alla legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione con modificazioni del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 (*c.d. Decreto Semplificazioni*), come modificato dall'art. 51 della legge 29 luglio 2021, n. 108 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*, aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

VISTO il Decreto ministeriale del M.I.T. del 2 dicembre 2016 n. 263, recante le definizioni che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art.24, comma 2 e 5 del D.lgs. n.50/2016;

VISTO il Decreto ministeriale del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016, recante *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art.24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1556 del 01.09.2022, avente ad oggetto *“Approvazione Avviso pubblico e relativi allegati per la formazione di un elenco di professionisti ed operatori economici qualificati per l’affidamento di servizi tecnici connessi alle attività della direzione 1 – coordinamento patrimonio, tramite affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, coordinato con le modificazioni e integrazioni previste dalla L. 120/2020 e dalla L. 108/2021”*;



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

Nel rispetto di quanto disposto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione, il Comune di Pozzuoli (di seguito denominata “Stazione Appaltante”), in esecuzione della citata determinazione dirigenziale n. 1556 del 01.09.2022, intende procedere, con il presente avviso pubblico, nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, alla formazione di un elenco aperto di operatori economici per il conferimento di incarichi attinenti ai servizi tecnici connessi alle attività della Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio, tramite affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D. Lgs n. 50/2016, coordinato con le modificazioni e integrazioni previste dal L. n. 120/2020 e dalla L. n. 108/2021, per il **triennio 2022-2024**, con aggiornamento semestrale per le annualità successive o per intervenute disposizioni normative.

CON IL PRESENTE AVVISO SI STABILISCE QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

MODALITA' DI FORMAZIONE, VALIDITA' ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ED OPERATORI ECONOMICI

1.1 Formazione dell'Elenco

L'Elenco sarà articolato e suddiviso secondo le tipologie di incarico individuate al successivo articolo 2 e sarà costituito dai soggetti, in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitati allo svolgimento delle specifiche prestazioni come dagli stessi dichiarato in base a precedenti incarichi analoghi, e degli ulteriori requisiti richiesti, che abbiano prodotto domanda secondo le modalità del presente avviso.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, procedura aperta o ristretta, dialogo competitivo o procedura negoziale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti.

I requisiti e gli altri elementi integranti la domanda ed il *curriculum* non determineranno una graduatoria di merito, ma hanno il solo scopo di manifestare la conoscibilità dei singoli soggetti componenti il mercato dei servizi professionali, la disponibilità all'assunzione dell'incarico ed il possesso delle condizioni richieste che costituiranno condizioni di ammissibilità alla selezione di candidati al conferimento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. L'inserzione nell'Elenco, per le tipologie richieste, sarà effettuata secondo l'ordine di arrivo delle istanze al protocollo generale, subordinatamente all'esito positivo dell'istruttoria.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

Il presente avviso, pertanto, ha scopo esclusivamente esplorativo, non prevede l'instaurazione di disposizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Stazione Appaltante, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione delle successive gare informali per l'affidamento degli incarichi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si evidenzia che non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- a) non siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti degli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 e che nell'esecuzione di precedenti contratti con l'Amministrazione, si siano resi colpevoli di negligenze o di gravi inadempienze contrattuali ovvero nei cui confronti siano stati accertati ritardi ai medesimi addebitabili ovvero che si sia provveduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto per inadempimento ovvero che siano esclusi da Albi professionali ovvero qualora risulti annotata nella banca dati dell'Autorità Nazionale antiCorruzione (ANAC) una esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
- b) siano sospesi dall'Ordine e/o dal collegio professionale;
- c) non siano in regola con gli obblighi di aggiornamento professionale e non siano in possesso del minimo dei Crediti Formativi Professionali (CFP) previsto dal regolamento dell'ordinamento in cui risulta iscritto in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 7 del decreto del DPR 7 agosto 2012 n. 137.

L'iscrizione agli elenchi sarà sospesa per gli operatori economici che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione per la durata del contenzioso stesso. I professionisti cancellati dall'Elenco non potranno essere iscritti nuovamente per un periodo di tre anni dall'accertamento della causa di cancellazione o dalla sua cessazione. In sede di affidamento d'incarico l'Amministrazione provvederà a verificare quanto dichiarato ai fini dell'inserimento nell'Elenco, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'Elenco e alla denuncia alle autorità competenti.

1.2 Validità ed aggiornamento dell'Elenco

L'Elenco, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, avrà validità per il **triennio 2022/2024** e sarà aggiornato **ogni 6 mesi** inserendo le richieste che perverranno entro il **30 Giugno** ed il **31 Dicembre** di ogni anno.

Le domande di inserimento nell'Elenco dovranno pervenire **entro 30 giorni dalla pubblicazione** del presente Avviso, quindi entro le **ore 12:00 del 09.10.2022**.

Gli operatori economici che presenteranno domanda di iscrizione oltre la scadenza saranno inseriti in Elenco in occasione dell'aggiornamento semestrale successivo.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

La Stazione Appaltante, allo scadere del trentesimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso, trattandosi di prima attuazione, ed in base alle domande pervenute, provvederà a formare l'Elenco che verrà pubblicato sul proprio sito web (<https://www.comune.pozzuoli.na.it/>) nella sezione "**Amministrazione trasparente**", nei giorni immediatamente successivi alla sua prima ed unica chiusura, dopo l'esame delle istanze. L'Elenco è liberamente consultabile presso la Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio del Comune di Pozzuoli.

L'Elenco potrà essere utilizzato fino al 30.06.2023 per l'affidamento diretto, anche previa consultazione di massimo n. 5 operatori economici, di servizi di importo inferiore a € 139.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020 e dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1), della L. n. 108/2021.

Successivamente al termine indicato dalla L. n. 108/2021 del 30.06.2023, ed in caso di mancata proroga della norma, l'elenco in oggetto potrà essere utilizzato per l'affidamento diretto dei servizi indicati in oggetto, secondo le procedure e gli importi individuati nell'ordinaria disciplina di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ricorrere, per gli importi di cui sopra, alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016.

ARTICOLO 2

TIPOLOGIE INCARICHI OGGETTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ED OPERATORI ECONOMICI

I Professionisti e gli Operatori economici possono richiedere l'iscrizione ad una o più tipologie e categorie tra quelle di seguito previste, se in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale richiesti nel presente avviso.

- A. Pratiche catastali, frazionamenti, accatastamenti, vulture, piano particellare di esproprio**
- B. Rilievi architettonici, topografici, GPS, fotogrammetrici, con drone e laser scanner**
- C. Redazione di stime immobiliari**
- D. Gestione di condomini e redazione di tabelle millesimali**
- E. Certificazione energetica APE**
- F. Servizi tecnici-amministrativi di supporto al RUP per le procedure di concessione di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare**
- G. Servizi tecnici-amministrativi di supporto al RUP per le procedure di alienazione del patrimonio comunale disponibile e/o indisponibile**

I curricula da allegare obbligatoriamente alla domanda dovranno evidenziare i servizi analoghi svolti



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

ed appartenenti alle categorie per le quali si richiede l'inserimento.

Nell'ambito delle suddette specializzazioni, potranno essere richieste prestazioni anche parziali o di supporto al servizio tecnico.

ARTICOLO 3

SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI DI ISCRIZIONE, LIMITAZIONI E CAUSE DI ESCLUSIONE

3.1 Soggetti ammessi

Possono essere iscritti nell'Elenco i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) b) c) d) e) f) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed ai sensi del Decreto n. 263 del 02/12/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (architetti, ingegneri, geometri, periti agrari, etc.), iscritti nei rispettivi ordini professionali e limitatamente alle specifiche competenze professionali, nonché i professionisti archeologi di cui all'art. 9 bis del d.lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii) ovvero:

- a) liberi professionisti singoli e/o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939 n. 1815 e ss.mm.ii.;
- b) società di professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone ovvero nella forma di società cooperativa;
- c) società di ingegneria nella forma di società di capitali ovvero nella forma di società cooperative;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei costituiti e costituendi tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- f) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista.

Si precisa che i Raggruppamenti tra Professionisti che vengono iscritti all'elenco come costituendi dovranno, in caso di affidamento, provvedere alla costituzione del raggruppamento stesso attraverso conferimento di mandato al capogruppo ai sensi dell'art. 48 del Codice.

I soggetti, come sopra indicati, devono possedere i requisiti di cui al richiamato D.M n. 263 del 02.12.2016.

3.2 Requisiti di iscrizione

Tutti i soggetti che richiedono l'iscrizione nell'Elenco devono essere in regola con i contributi previdenziali e **devono essere iscritti al portale MePA**, raggiungibile all'indirizzo internet <https://www.acquistinretepa.it/>.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

I soggetti, come sopra individuati, devono essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle specifiche prestazioni che dichiarano di poter effettuare il tutto ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.lgs. n.50/16 e ss.mm.ii. Essendo tale avviso finalizzato alla costituzione di un elenco di operatori economici da utilizzare per gli affidamenti diretti di servizi tecnici di importo inferiore a € 139.000,00, i soggetti che richiedono l'iscrizione all'elenco dovranno essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe alla categoria e tipologia di incarico per le quali richiedono l'iscrizione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020, come modificata dall'art. 51 della L. n. 108/2021.

Nel caso di studio associato, di consorzi, di società di ingegneria e società di professionisti o raggruppamenti temporanei, ciascun soggetto componente il raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.lgs. n. 50/16 e non deve trovarsi in nessuna delle condizioni di divieto di partecipazione, **pena l'esclusione di tutti i soggetti richiedenti**.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico oggetto dell'appalto dovrà essere espletato da professionisti in possesso di titolo di studio abilitante e iscritto allo specifico Ordine o Albo professionale, previsto dai vigenti ordinamenti, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, salvo quanto disposto dall'art. 48 del Codice, è richiesto di fornire il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, ciascun professionista dovrà sottoscrivere il proprio curriculum vitae e dichiarare che in caso di affidamento dell'incarico verrà conferito mandato al professionista capogruppo.

3.3 Limitazioni e cause di esclusione in genere

Non saranno inseriti nell'Elenco i nominativi e non potranno essere invitati alla eventuale selezione coloro che abbiano presentato istanza come:

- Professionista singolo e contemporaneamente come socio di studio professionale o socio di società di ingegneria, nonché dipendenti e/o collaboratori dei suddetti;
- Componente in più di uno studio professionale o di società di ingegneria, nonché come dipendenti e/o collaboratori dei suddetti.

Si precisa, altresì, che, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs n.50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I Raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, come definito nell'art. 4 del D.M. 263/16.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

Il soggetto concorrente non deve, altresì, trovarsi in una delle situazioni di controllo e collegamento tra gli altri soggetti partecipanti.

L'iscrizione nell'Elenco sarà sospesa per i soggetti che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione, per tutta la durata del contenzioso.

Gli Operatori iscritti devono comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante qualsiasi variazione dei requisiti, nel periodo di validità dell'Elenco e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla verifica dell'evento; la mancata comunicazione comporterà la cancellazione definitiva dall'Elenco.

ARTICOLO 4

DOMANDA DI ISCRIZIONE

4.1 Modalità e termini di presentazione delle domande di iscrizione

I soggetti interessati ad essere inseriti nell'elenco dovranno presentare la documentazione, **esclusivamente a mezzo PEC**, all'indirizzo: info@pec2.comune.pozzuoli.na.it, utilizzando, pena l'esclusione, i modelli allegati al presente avviso, disponibili e scaricabili sul sito istituzionale <https://www.comune.pozzuoli.na.it/>, nonché nella sezione “Bandi di Gara e Contratti” di Amministrazione Trasparente.

L'oggetto della PEC di invio deve riportare la seguente dicitura: "**RICHIESTA DI INSERIMENTO ELENCO PER SERVIZI TECNICI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE 1 – COORDINAMENTO PATRIMONIO**".

Le domande pervenute dopo il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Avviso, quindi oltre le ore **12:00** del **09.10.2022**, saranno prese in considerazione nell'aggiornamento dell'elenco del successivo semestre.

Le istanze di iscrizione dovranno contenere:

A) per professionista singolo:

- domanda di iscrizione secondo il modello Allegato A;
- curriculum professionale, redatto in formato “europeo”, nel quale dovranno essere chiaramente indicate: i servizi e i principali incarichi regolarmente svolti relativi alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione, i corsi o le abilitazioni nell'ultimo quinquennio;
- dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 e corredata da copia del documento d'identità secondo il modello Allegato A.

B) per studio associato, studi di ingegneria, consorzio, società di ingegneria e società di



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

professionisti:

- domanda di iscrizione secondo il modello Allegato B;
- curriculum professionale, redatto in formato “europeo”, nel quale dovranno essere chiaramente indicate: i servizi e i principali incarichi regolarmente svolti relativi alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione, i corsi o le abilitazioni nell'ultimo quinquennio;
- dichiarazioni dei professionisti secondo il modello Allegato B.1.

4.2 Contenuto delle domande di iscrizione

La domanda di iscrizione all'Elenco di Professionisti ed Operatori Economici, con l'indicazione del numero di telefono, del codice fiscale, della partita IVA e dell'indirizzo PEO e PEC, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. n.445/2000 (*autocertificazione*):

A) per il professionista singolo, dichiarazione sottoscritta e corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del/i dichiarante/i (art.38, c.3, d.P.R. n.445/2000), (*secondo il modello allegato A*) dalla quale risulti:

1. le prestazioni professionali per le quali si richiede l'iscrizione di competenza ai fini del presente avviso pubblico, ivi inclusi i valori complessivi delle opere relative alle prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione (ove applicabile);
2. il possesso degli ulteriori requisiti professionali idonei all'inserimento nell'Elenco in relazione ai gruppi di prestazioni prescelte;
3. il titolo di studio posseduto (diploma/laurea);
4. l'iscrizione all'Ordine/Albo professionale di appartenenza (numero di iscrizione, data di iscrizione e l'eventuale sezione di appartenenza);
5. l'iscrizione alla Cassa Previdenziale (indicare numero, matricola e data di iscrizione) e dichiarazione di essere in regola con i versamenti previdenziali;
6. l'inesistenza delle situazioni indicate dal Codice dei contratti, nonché di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
7. di accettare tutte le condizioni del presente avviso senza rivalsa alcuna e che il *curriculum* allegato alla domanda è autentico e veritiero;

B) per le società di professionisti, società di ingegneria, studi associati, consorzi stabili di progettazione, la dichiarazione del legale rappresentante (*secondo modello allegato B*) e dei singoli professionisti componenti (*secondo modello allegato B.1*) sottoscritte e corredate da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità dei dichiaranti (art.38, c. 3, d.P.R.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

n.445/2000) dalla quale risultino:

1. le prestazioni professionali per le quali si richiede l'iscrizione di competenza ai fini del presente avviso pubblico, ivi inclusi i valori complessivi delle opere relative alle prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione (ove applicabile);
2. il possesso degli ulteriori requisiti professionali idonei all'inserimento nell'Elenco in relazione ai gruppi di prestazioni prescelte;
3. il titolo di studio posseduto (diploma/laurea);
4. l'iscrizione all'Ordine/Albo professionale di appartenenza (numero di iscrizione, data di iscrizione e l'eventuale sezione di appartenenza);
5. l'iscrizione alla Cassa Previdenziale (indicare numero, matricola e data di iscrizione) e dichiarazione di essere in regola con i versamenti previdenziali;
6. l'inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
7. di accettare tutte le condizioni del presente avviso senza rivalsa alcuna e che il curriculum allegato alla domanda è autentico e veritiero;
8. (per le società o consorzi) dati iscrizione registro Camera di Commercio;
9. (per i consorzi) indicazione dei consorziati per i quali si concorre;
10. di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 ovvero, in caso positivo, che il periodo di emersione si è concluso.

4.3 Avvertenze

La domanda dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, sottoscritta dal singolo soggetto richiedente nel caso di professionisti singoli. Altresì la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante nel caso di: società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili di società di professionisti o società di ingegneria, raggruppamenti temporanei.

Nel caso di associazioni o società devono essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative. Si precisa che in sede di invito a presentare offerta dovrà essere indicato il soggetto che effettivamente svolgerà l'incarico.

Nel caso di consorzio stabile, le dichiarazioni devono essere rese anche dalle consorziate per le quali il consorzio chiede l'iscrizione. In caso di società di professionisti, associazioni o consorzi stabili, ogni variazione intervenuta successivamente alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata a questa Amministrazione.



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

ARTICOLO 5

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELL'ELENCO

Questa Amministrazione, concluso l'esame delle istanze da parte del Responsabile del Procedimento, verificandone la regolarità e la completezza con particolare riferimento ai dati ed alle dichiarazioni presentate, richiedendo, ove ritenuto opportuno e possibile, eventuali integrazioni e/o chiarimenti, provvederà a formare un Elenco distinto per prestazioni professionali, in cui i professionisti saranno inseriti rispettando il numero di protocollo in entrata, non essendo prevista la predisposizione di una graduatoria di merito. La mancanza o l'irregolarità della documentazione potrà essere sanata **entro massimo 10 giorni** dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione.

La tenuta dell'Elenco è affidata Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio del Comune di Pozzuoli, esso verrà utilizzato nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione e sarà reso disponibile sul sito della Stazione Appaltante nella sezione “*Amministrazione trasparente*”, al fine di consentire la libera consultazione da parte dei soggetti interessati.

ARTICOLO 6

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La scelta del soggetto cui affidare l'incarico terrà conto dei seguenti parametri:

- a) Tipologia dell'incarico da affidare;
- b) Rilevanza del curriculum vitae, rispetto all'oggetto della prestazione;
- c) Rotazione degli incarichi, con riferimento a quelli già assunti dal candidato presso l'Amministrazione affidataria, con il limite di due incarichi nell'anno solare di riferimento fino al raggiungimento della soglia dei 139.000,00 euro;
- d) Conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare la prestazione nei tempi richiesti dalla Stazione appaltante;
- e) Anzianità di iscrizione nell'elenco a parità dei requisiti di cui sopra.

Tutti i soggetti iscritti nella sezione prescelta e da invitare saranno selezionati dall'Elenco, anche mediante sorteggio, o direttamente selezionati dal RUP di riferimento in virtù dei criteri suddetti, del *curriculum vitae* ed in relazione all'intervento per il quale si richiede competenza specifica.

Ai fini dell'affidamento di eventuali incarichi, la Stazione Appaltante procederà tramite affidamenti diretti mediante Trattativa diretta o Confronto di preventivi sulla piattaforma MePA, secondo le



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

modalità individuate sulla base del combinato disposto delle Linee Guida nn. 1 e 4 dell'ANAC e dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) della L. n. 108/2021, fino alla data del 30.06.2023. Successivamente a tale data, ed in caso di mancata proroga della L. n. 120/2020, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e delle Linee Guida nn. 1 e 4 dell'ANAC.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di ricorrere:

- per gli importi di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) della L. n. 108/2021, fino al 30.06.2023,
- nonché per gli importi di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, dopo il 30.06.2023,

alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, adottando i criteri dell'art. 36, comma 9 e dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016. In tal caso la Stazione Appaltante procederà mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma MePA.

Ad ogni modo, ai sensi di quanto disposto al punto 5.2.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, il numero massimo degli operatori che potranno essere selezionati per ciascun affidamento è fissato in 5 (cinque), individuati con le modalità di cui sopra.

Gli operatori individuati dal RUP saranno invitati dalla Stazione Appaltante a presentare un'offerta e/o un preventivo tramite lettera di invito sul portale MePA che conterrà gli elementi essenziali del contratto, il relativo importo a base d'asta (qualora determinato), nonché i criteri di valutazione delle offerte stesse.

Il soggetto incaricato non può avvalersi del subappalto, fatti salvi i casi di cui all'art. 31, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà pubblicato sul sito web della Stazione Appaltante.

Il compenso della prestazione professionale richiesta sarà determinato in occasione dello specifico incarico in funzione della rilevanza della prestazione richiesta, della sua durata e delle risorse disponibili.

L'affidamento dell'incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, le polizze, le penali per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati nel contratto da sottoscrivere tra la Stazione Appaltante e l'affidatario.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

ARTICOLO 7



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La Stazione Appaltante cancellerà automaticamente dall'elenco i soggetti ivi iscritti nei seguenti casi:

- perdita di uno o più requisiti sia di ordine generale che di ordine speciale;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di iscrizione;
- mancata partecipazione, senza validi motivi, per due volte consecutive alle gare;
- accertata negligenza o irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- risoluzione del contratto;
- cessazione dell'attività, procedura di liquidazione o di fallimento;
- intervenuta modifica alla composizione del raggruppamento/consorzio/società... nel periodo di validità dell'elenco.
- richiesta di cancellazione da parte dell'operatore economico.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione, a mezzo PEC, al soggetto dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.

L'operatore economico potrà richiedere una nuova ammissione, attestando la rimozione delle situazioni che ne avevano provocato la cancellazione.

ARTICOLO 8

ULTERIORI INFORMAZIONI

In sede di affidamento verranno formalmente definiti i contenuti dell'incarico, i termini, le condizioni di consegna e le penali, in base alle esigenze dell'Amministrazione.

ARTICOLO 9

MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso, in uno con la relativa modulistica allegata, è pubblicato sul sito internet del Comune di Pozzuoli: <https://www.comune.pozzuoli.na.it/>, sull'Albo pretorio on-line, nonché nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" di Amministrazione Trasparente.

Gli interessati potranno prendere visione di eventuali altre informazioni che la Stazione Appaltante intenderà rendere note visitando il sito web istituzionale, anche nel rispetto delle norme applicabili in tema di accesso agli atti e riservatezza (art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016).



COMUNE DI POZZUOLI
Città Metropolitana di Napoli
Direzione 1 – Coordinamento Patrimonio

ARTICOLO 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del presente procedimento è l'arch. Paola Ricciardi, U.O.C. dell'ufficio Valorizzazione del Patrimonio, mail: paola.ricciardi@comune.pozzuoli.na.it, tel. 081 3000441.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: simona.viscovo@comune.pozzuoli.na.it.

ARTICOLO 11

TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/2016 art. 13, recepito con D.lgs. n.108/2021, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati dal Comune di Pozzuoli, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti, nonché quelli elaborati dal Comune di Pozzuoli, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D.lgs. n. 196/2003.

Si fa, inoltre, presente che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pozzuoli, in persona del Sindaco.

Pozzuoli (NA), lì 09.09.2022,

Il RUP

F.to Arch. Paola Ricciardi

*Il Dirigente della Direzione 1
Coordinamento Patrimonio
F.to Dott. Rosario Grillo*