



I.C. RITA LEVI MONTALCINI

Programma Operativo Regionale FESR Campania
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007 IT161PO009
www.icsritalevimontalcinigiugliano.it

C.U. Uff. UFBQE4

C.F. 95186500633

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il D.L.gs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 0 di legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed In particolare, gli artt.17, 31,32, 33, e successive modifiche;
- VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO che l'Incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed Interesse pubblico;
- VISTO che il D.lg. no 195 del 23/06/2003 ha precisato le capacità e I requisiti professionali del RSPP
- VERIFICATA la necessità di Individuare, con procedura pubblica, personale In possesso dei requisiti richiesti per assumere Il ruolo RSPP (Art. 32 e. 8 lettera b del D.lg. 81/2008);
- VISTO l'art.23 della legge n.62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni e, quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo automatico dei contratti;

EMANA

Il seguente Bando di Selezione Pubblica con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di Incarico professionale di prestazione d'opera, della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE E PROTEZIONE (ai sensi del D.lgs. 81/2008)

Art. 1- CONDIZIONI PER LA COLLABORAZIONE

L'esperto, Individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 comma 76 della legge n. 244/07e dall'art. 32 del D.lg. 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. presso L'Istituto comprensivo Rita Levi Montalcini Giugliano (Na) - e dovrà Impegnarsi a sostenere I compiti di cui all'art. 33 del D.lg. 81/2008, operando in piena sinergia con Il Dirigente Scolastico.

L'Istituto è costituito da due Plessi (sedi Principale In via Antica Giardini n.40 e succursale in Corso Campano n. 410

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP - 2.a COMPITI

- a. individuazione dei fattori di rischio, consulenza per valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e I sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione ;
- d. proposta di programmi di Informazione e formazione dei lavoratori;
- e. partecipazione alle consultazioni In materia di tutela! della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto;
- f. informativa ai lavoratori di cui all'art. 36 del citato D.lgs.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo



I.C. RITA LEVI MONTALCINI

Programma Operativo Regionale FESR Campania
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007 IT161PO009
www.icsritalevimontalcinigiugliano.it

C.U. Uff. UFBQE4

C.F. 95186500633

2.b - PRESTAZIONI

Le prestazioni richieste sono:

- a. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- b. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ;
- c. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- d. redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente; con particolare riferimento alle misure anti Covid 19,
- e. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione Individuali e collettivi In relazione alle diverse attività;
- f. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- g. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- h. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso l' istituto;
- i. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale Informativo da distribuire ai partecipanti;
- j. Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, specie In palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'Incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di Incendio e terremoto;
- k. aggiornamento della documentazione Inerente Il rischio specifico Incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli Interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli Immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- l. supporto diretto per la posa In opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri necessari;
- m. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione Incendi;
- n. riunione annuale con tutti gli Addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi Insieme agli altri responsab111, della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- o. disponibilità per qualsiasi necessità In materia, In particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di Igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- p. richiesta alle Imprese appaltatrici, per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, del Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative In materia di sicurezza e assistenza nel coordinamento con le Ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori e per la redazione del D.U.V.R.I. secondo l'art.26 del D.lg. 81/08;
- q. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, In ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- r. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione rischio terremoto e Incendio;
- s. assistenza per l'Individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa



I.C. RITA LEVI MONTALCINI

Programma Operativo Regionale FESR Campania
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007 IT161PO009
www.icsritalevimontalcinigiugliano.it

C.U. Uff. UFBQE4

C.F. 95186500633

se a carico dell'Amministrazione.

Art. 6 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara, fermo restando che, data la natura altamente fiduciaria dell'Incarico, Il Dirigente Scolastico si riserva di effettuare un colloquio personale con coloro che avranno presentato la candidatura.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Laurea quinquennale In Ingegneria/ architettura vecchio ordinamento	Punti 3
Laurea triennale con specialistica in Ingegneria/architettura	Punti 2
Diploma	Punti 1
Seconda laurea	Punti 5
Attestati di frequenza a corsi di specializzazione In materia di Igiene e sicurezza organizzati da PP.AA.; (con valutazione finale) (max punti 20)	Punti 3
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, quale R.SPP presso PP.AA.	
Punteggio sarà assegnato In relazione a ciascun Incarico effettivamente espletato per la durata continuativa di un anno; (per ogni incarico effettivamente espletato)	Punti 2
(per ogni incarico in corso di svolgimento) (max punti 20)	Punti 1
Incarichi di progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza impianti tecnologici e antincendio, per strutture scolastiche e/o comunità (per ogni incarico effettivamente espletato) (max punti 5)	Punti 1
Incarichi di Progettazione Impianti elettrici e di protezione contro le scariche atmosferiche per strutture scolastiche e/o comunità. (per ogni Incarico effettivamente espletato) (max punti 5)	Punti 1
Membro della Commissione per l'accertamento dei requisiti tecnico-professionali In tema di sicurezza sugli impianti. (per ogni incarico effettivamente espletato) (max punti 5)	Punti 1

Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo della segreteria di questa Istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 12,00 del 12/10/2021 (non fa fede il timbro postale), un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

"CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI" OPPURE VIA PEC DA INVIARE ALL'INDIRIZZO :NAIC8E4009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Nella busta dovranno essere inseriti, pena di esclusione dalla gara ,i seguenti documenti:

- a)** Domanda per Il conferimento dell'Incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, Indirizzo e-mail (secondo L' Allegato A - modello di domanda)
- b)** Dichiarazione di aver letto l' informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03, ed esprimere Il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti -sensibili dall'art. 4 comma l lettera d - del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
- c)** Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- d)** Dichiarazione di disponibilità ad accettare l'Incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- e)** Copta fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
- f)** Curriculum vitae In formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- g)** Dichiarazione di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- h)** Richiesta economica per l'espletamento della prestazione professionale (entità del compenso richiesto)



C.U. Uff. UFBQE4

I.C. RITA LEVI MONTALCINI
Programma Operativo Regionale FESR Campania
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007 IT161PO009
www.icsritalevimontalcinigiugliano.it

C.F. 95186500633

**ALLEGATO-
MODELLO di DOMANDA**

Presentazione della Candidatura In qualità di RSPP

Al Dirigente della Scuola I. C. RITA LEVI MONTALCINI GIUGLIANO (Na)
II/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

Residente a _____ Prov. _____ Domiciliato/a in via _____ n° _____

Numero telefono _____ e-mail _____

DICHIARA

- a. di essere disponibile a ricoprire l'incarico quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- b. Professione ed Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- c. di essere in possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D.lgs. n.81/2008;
- d. di essere disponibile a svolgere l'incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a. di essere cittadino italiano;
- b. di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale) ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- c. di non aver subito condanne penali, ovvero di avere seguenti provvedimenti penali pendenti;

Per tale incarico richiede un compenso forfetario onnicomprensivo pari a € _____;

Si autorizza al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti ai "sensibili" dell'art 4, comma 1 lettera (d) del D.lg. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

SI allega:

- Fotocopia del documento di Identità;
- Curriculum Vitae in formato Europeo.

_____ li _____