



COMUNE DI PROCIDA
Città Metropolitana di Napoli

V Sezione – Edilizia Privata
Via Libertà', 12 - 80079 Procida (NA) - PEC: utc.procida@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A SVOLGERE L'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL SERVIZIO URBANISTICA S.U.E. PER L'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE AI SENSI DEL TUE e ss.mm.ii. NONCHÉ ULTERIORI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA V SEZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

Che l'attività lavorativa della V Sezione (Urbanistica S.U.E.) è finalizzata prevalentemente alla istruttoria delle pratiche edilizie, alla vigilanza del territorio sulle attività urbanistico-edilizie, nonché caratterizzata da ulteriori attività specifiche dei settori di Edilizia Privata e Protezione Civile.

Che giusta delibera di G.C. n° 196 del 05/08/2021, l'Amministrazione Comunale ha espresso indirizzo al Responsabile del V Sezione (di seguito il "Responsabile") al fine di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di supporto alle istruttorie delle pratiche edilizie e urbanistiche.

Che la carenza di personale tecnico dipendente assegnato al Settore ed in particolare al Servizio Urbanistica (una sola figura tecnica), non consente di garantire nei termini previsti, l'espletamento dei numerosi compiti di Istituto assegnati anche in virtù degli obiettivi di gestione.

Accertata

L'urgenza di dover provvedere in merito, al fine di garantire un adeguato e congruo supporto tecnico, al fine di assicurare l'assolvimento nei termini stabiliti dalle vigenti normative in materia circa le attività inerenti il Servizio di Edilizia Privata – SUE.

SI RENDE NOTO

Che si intende avviare una selezione per l'affidamento ad **un professionista** esterno del servizio di supporto nella definizione delle pratiche edilizie.

Tale incarico sarà affidato a un professionista abilitato all'esercizio della professione di architetto, ingegnere o geometra, singolo o associato, ai sensi dell'art.31 comma 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, regolarmente iscritto al rispettivo

ordine professionale.

L'acquisizione delle candidature dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso non prevede la formazione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere l'affidamento dell'incarico.

Con il presente avviso non è indetta pertanto alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non son previste attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

La finalità della presente indagine è la costituzione di un "*Elenco di professionisti per lo svolgimento dell'attività di supporto all'ufficio di edilizia privata del V Sezione per la definizione delle pratiche edilizie ai sensi del TUE e ss.mm.ii., nonché ulteriori attività di supporto*", nel quale verranno inseriti coloro che saranno risultati in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Al n°1 (uno) professionista incaricato, iscritto nell'elenco, la cui esperienza e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze/attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento, verrà assegnato un numero di pratiche a discrezione e ad insindacabile giudizio del Responsabile, per la completa istruttoria così come normata dal TUE e ss.mm.ii..

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito ad alcun affidamento, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno manifestato interesse.

Alla luce dei risultati raggiunti, sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo, il Responsabile, con cadenza trimestrale, sulla base di motivata relazione da trasmettere alla Giunta Comunale, procederà a rinnovare predetto incarico e/o ad affidare incarico a soggetto diverso presente nella costituenda short list.

Le prestazioni professionali richieste atterranno all'istruttoria e alla definizione di tutte le fasi finalizzate alla conclusione del procedimento così come normate dal TUE e ss.mm.ii., in accordo con il Servizio di Edilizia Privata del Comune di Procida nonché ulteriori attività di supporto allo stesso ufficio, comunque attinenti nell'ambito delle competenze della V Sezione e saranno, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti:

- - *verifica della documentazione allegata alle istanze e sua conformità e completezza rispetto alle previsioni di Legge, con conseguente predisposizione di atti e provvedimenti, da sottoporre al responsabile relativamente al procedimento in istruttoria;*
- - *verifica della conformità urbanistica tenendo conto che tale verifica comprende il controllo degli strumenti e regolamenti urbanistici, vincoli, corrispondenza catastale, comunicazioni comunque attinenti la pratica, ecc.;*
- - *verifica di eventuali precedenti sanatorie e provvedimenti autorizzativi e/o abilitativi edilizi già rilasciati;*

- - predisposizione della richiesta di eventuale documentazione integrativa ai soggetti interessati ed agli eventuali organi sovraordinati per il rilascio di pareri e/o nulla osta;
- - verifica della congruità degli oneri versati;
- - verifica della documentazione in archivio e successiva corretta archiviazione delle pratiche;
- - predisposizione e trasmissione al responsabile dell'atto amministrativo per il rilascio di permessi di costruire, dinieghi e prese d'atto;
- Effettuare sopralluoghi (se è del caso) per la verifica dell'esecuzione dei lavori di costruzione, ristrutturazione e manutenzione di opere e infrastrutture realizzate da soggetti privati e della corrispondenza degli stessi con progetti presentati (planimetrie, computi metrici, ...), predisponendo i relativi verbali e gli atti conseguenziali;
- - attività di verifica documentale presso l'archivio comunale su abusi edilizi segnalati o riscontrati.
- - attività di supporto per il controllo e vigilanza del territorio.

Per tutto lo svolgimento delle attività di cui sopra, l'incaricato è tenuto sempre a rapportarsi con il Responsabile del Procedimento e/o con il Responsabile della V Sezione.

L'onorario professionale è stabilito a forfait pari ad 1.000,00 € (mille/00 euro) mensili (comprensivi di I.V.A. e di contributo alla relativa cassa nazionale previdenziale ed assicurativa).

Il corrispettivo suddetto è comprensivo di ogni altra eventuale spesa.

Le prestazioni saranno regolate da apposita convenzione tra l'Ente ed il professionista, con la quale il professionista dovrà garantire l'immediata disponibilità e la presenza in Ufficio di almeno tre volte la settimana, fermo restando che i relativi compensi saranno corrisposti a consuntivo e alla fine dell'incarico.

Il professionista dovrà dichiarare di avere interrotto per tutta la durata dell'incarico ogni rapporto professionale con soggetti privati nell'ambito del territorio comunale.

Per partecipare alla selezione i soggetti interessati devono far pervenire entro le **ore 13:00 del giorno 06 settembre 2021**, alla pec e/o all'Ufficio protocollo dell'Ente, sito in Procida, Via Libertà n.12/bis, con la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A SVOLGERE L'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL SERVIZIO URBANISTICA S.U.E. PER L'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE AI SENSI DEL TUE e ss.mm.ii. NONCHÉ ULTERIORI ATTIVITÀ DI SUPPORTO."** ed in particolare:

- 1) Mod.1 Istanza di manifestazione di interesse, formulata in conformità dell'apposito schema alla quale, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- 2) Curriculum professionale con evidenza delle specifiche più avanti precisate;

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della manifestazione d'interesse e di partecipazione alla procedura, farà fede esclusivamente la data e l'ora indicati nella ricevuta di presentazione rilasciata dall'Ufficio del Protocollo incaricato a

ricevere la documentazione di cui trattasi e la ricevuta consegna pec. Non sono ammesse le domande nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richiesti.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito ad alcun affidamento, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

La scelta, opportunamente motivata, valorizzerà quei profili che abbiano sviluppato adeguata professionalità, documentata attraverso la produzione di un dettagliato curriculum professionale che documenti specifica ed adeguata conoscenza della legislazione vigente nel settore dell'Urbanistica posseduta dal professionista, l'esperienza lavorativa maturata nel corso dell'esercizio professionale nel campo dell'edilizia privata, particolari attività di studio tali da garantire esperienza e/o competenza specifica nell'ambito della disciplina relativa all'incarico da affidare. Il curriculum dovrà evidenziare in particolare:

- a) L'età ed i titoli di studio e professionali posseduti;
- b) Capacità e qualità tecnico-professionali a disposizione con indicazione del domicilio del relativo studio professionale;
- c) Specifiche esperienze professionali maturate all'interno di enti pubblici in mansioni analoghe a quelle oggetto del presente avviso comprovate dall'avvenuta istruttoria delle pratiche edilizie finalizzate al rilascio di titoli abilitativi e autorizzativi mediante rilascio o diniego dello stesso titolo edilizio. A tal fine dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti utili (nominativo Ente e numero di istanze) affinché possano essere eseguiti i dovuti controlli;
- d) Il numero degli incarichi conferiti dalla committenza privata in materia di edilizia privata espletati con il rilascio del provvedimento finale da parte delle Amministrazioni Comunali (CILA, SCIA, e in particolar modo SCIA in alternativa al PdC e PdC), unitamente al tipo di prestazione fornita dal professionista per ogni incarico espletato. A tal fine dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti utili (nominativo Ente che ha rilasciato il provvedimento e numero di istanze) affinché possano essere eseguiti i dovuti controlli;
- e) La partecipazione a Commissioni Locali per il Paesaggio;
- f) Ogni altra notizia utile a comprovare il grado di conoscenza del territorio comunale, in particolare degli strumenti urbanistici e paesistici ivi vigenti e dei vincoli gravanti su di esso.

Si precisa che, trattandosi di un incarico al di sotto dei 40.000,00 euro e quindi su base fiduciaria, con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata. La scelta dei professionisti verrà, infatti, effettuata sulla base di comprovata esperienza nel campo dell'edilizia

privata.

L'affidamento dell'incarico avverrà secondo le seguenti modalità procedurali:

- Adeguata pubblicità all'esigenza di acquisire le prestazioni professionali richieste, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Procida, sul sito Internet del Comune Procida www.comune.procida.na.it e nella Sezione Amministrativa trasparente;
- Verifica, da parte del Responsabile dell'Area Urbanistica/edilizia privata, dell'idoneità dei richiedenti ad assumere l'incarico professionale in questione, mediante valutazione non sindacabile dell'esperienza e capacità professionale sulla base dei requisiti e dei curricula presentati dagli interessati unitamente alla domanda, nonché dell'esistenza di eventuali motivi di esclusione.
- Selezione dell'affidatario con Determinazione Dirigenziale tra i richiedenti che, nella verifica di cui al precedente punto, sono risultati idonei;
- Pubblicazione dell'avvenuta selezione con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso.

Al fine di coniugare l'esigenza di ripartire equamente e progressivamente tra i professionisti iscritti in short list, anche in considerazione del numero di iscritti, le pratiche edilizie fino alla completa definizione, con l'esigenza di una celere definizione del più gran numero di procedimenti, il Responsabile con cadenza trimestrale, alla luce dei risultati raggiunti, sia sotto l'aspetto quantitativo e qualitativo, dal professionista che verrà per prima incaricato, sulla base di motivata relazione da trasmettere alla Giunta Comunale, procederà a rinnovare predetto incarico per ulteriori tre mesi e/o ad affidare incarico a soggetto diverso presente in short list.

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto del Reg.to UE 679/2016 e del D. Lgs. n.196/03 e ss.mm. ii. (Codice della Privacy), esclusivamente nell'ambito del procedimento.

La domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti presso l'Area Urbanistica - Servizio Edilizia Privata, ai numeri telefonici 0818109222 – 0818101098; oppure pec: utc.procida@asmepec.it.

Il presente avviso con allegati è scaricabile dal sito Internet del Comune di Procida www.comune.procida.na.it

Dalla Casa Comunale,

Il Responsabile della V Sezione

Arch. Luca Imparato

