Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 **posto a tempo indeterminato di area B, posizione economica B1**, di profilo assistente di segreteria

VERBALE N. 4

L'anno 2019 (duemiladiciannove) addì 11 (undici) del mese di gennaio, alle ore 13:00, presso la Sede del Collegio Geometri e G.L. della provincia di Napoli in via Guglielmo Sanfelice n. 24 – 80134 – Napoli, si è riunita la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

ing. Luigi Volpe, Dirigente Responsabile del Comune di Napoli – Presidente
dott.ssa Paola Celli, Funzionario della Cassa Nazionale Geometri – Commissario
dott. Giovanni Campo, Funzionario dell'Ordine dei Medici di Ragusa - Commissario

Svolge le funzioni di segretario della Commissione il dott. Pasquale d'Alessandro, funzionario di fascia C dipendente del Collegio Geometri e G.L. della provincia di Napoli.

LA COMMISSIONE

Richiamato il verbale n. 1 redatto in data 23/11/2018 dal quale risultano i candidati ammessi al concorso e nel quale sono stati individuati e riportati i criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali. In particolare, la Commissione ha determinato che la prova orale, conformemente all'art. 7 del Bando, sia strutturata nel seguente modo:

- un colloquio su tutte le materie previste nel programma d'esame, consistente in tre domande sugli argomenti materia d'esame che verranno estratte a sorte, da ogni candidato, tra quelle predisposte dalla Commissione;
- una prova pratica consistente nella redazione di un atto/provvedimento su un procedimento che verrà estratto a sorte da ogni candidato tra quelli predisposti dalla Commissione;
- una prova pratico-attitudinale tendente ad accertare la conoscenza dei più comuni sistemi operativi per personal computer e precisamente nella copiatura di un testo scritto redatto con programma di scrittura e/o nella predisposizione di un calcolo su foglio elettronico anche mediante l'utilizzo di formule e nell'uso della posta elettronica.

Per la prova orale sono assegnati al massimo 30 punti così ripartiti:

✓ da 0 a 10 punti per la trattazione degli argomenti oggetto delle prove scritte;
la Commissione determina che la valutazione verrà espressa mediante voto numerico in trentesimi quale espressione del giudizio tecnico – discrezionale della Commissione e terrà conto dei seguenti parametri:

- conoscenza della materia oggetto d'esame e grado di preparazione;
- capacità di elaborazione e sviluppo della risposta e di collegamento eventuale con aspetti che coinvolgono la sfera operativa;
- modalità espositiva;

✓ da 0 a 10 punti per la prova pratica consistente nella redazione di un atto/provvedimento;
la Commissione determina che la valutazione verrà espressa mediante voto numerico in trentesimi quale espressione del giudizio tecnico – discrezionale della Commissione e terrà conto dei seguenti parametri:

- precisione e correttezza dell'elaborato;

- completezza nell'elaborazione rispetto alla prova proposta;
- impostazione grafica dell'elaborato;

✓ da 0 a 10 punti per gli elementi di informatica;

la Commissione determina che la valutazione verrà espressa mediante voto numerico in trentesimi quale espressione del giudizio tecnico – discrezionale della Commissione e terrà conto dei seguenti parametri:

- precisione e correttezza della prova;
- completezza nell'elaborazione rispetto alla prova proposta;
- velocità di esecuzione.

Visto il verbale n. 2 redatto in data 14/12/2018.

Richiamato il verbale n. 3 redatto in data 15/12/2018 dal quale risulta che sono stati ammessi a sostenere la prova orale i due sottoelencati candidati:

Candidato	Punteggio Prova Scritta	Punteggio Titoli
Silvestri Luigi Rosario	21,00/30	4,20/30
Catapano Maria Rosaria	28,00/30	22,20/30

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione procede alla formulazione della prova orale predisponendo tre gruppi di quesiti distinti con le lettere A, B, C come di seguito articolati:

- gruppo A: quattro tracce ciascuna composta di tre domande sugli argomenti materia di esame; ogni traccia viene numerata e chiusa in apposita busta, sigillata ed ugualmente numerata progressivamente A1, A2, A3, A4;
- gruppo B: quattro prove pratiche consistenti nella redazione di uno schema di convocazione dell'assemblea degli iscritti al Collegio dei Geometri, di una lettera di convocazione del Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri, di una comunicazione scritta diretta ad un geometra iscritto al Collegio di messa in mora, di un verbale di una seduta del Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri,ciascuna delle quali viene numerata e chiusa in apposita busta, sigillata ed ugualmente numerata progressivamente B1, B2, B3, B4;
- gruppo C: quattro prove pratico-attitudinali, per la verifica delle competenze nell'uso di un PC, consistenti nella compilazione un foglio elettronico e la conseguente verifica della congruità dei dati digitati con quelli calcolati automaticamente mediante l'utilizzo di formule. Al termine della prova, l'elaborato prodotto dovrà essere correttamente salvato in un'apposita cartella creata sul desktop, denominando il file con la convenzione Cognome_Nome.ods e successivamente inviato, come allegato, a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica info@geometri.na.it. Ciascun testo della prova pratico-attitudinale viene numerato e chiuso in apposita busta, sigillata ed ugualmente numerata progressivamente C1, C2, C3, C4.

La Commissione, preso atto che alla prova orale sono ammessi solo due candidati, determina di procedere al sorteggio del nominativo che per prima sarà sottoposto al colloquio. Determina, altresì, che ciascun candidato, al momento in cui sarà chiamato a sostenere la prova orale, dovrà scegliere una busta per ciascun gruppo; l'insieme delle tre buste scelte costituirà l'intera prova orale del candidato che dovrà essere sostenuta nell'ordine A, B e C. Si ricorda che per la prova pratica (B) sarà concesso il tempo massimo di 20 minuti mentre per la prova pratico-attitudinale (C) sarà concesso il tempo massimo di 10 minuti.

La Commissione, terminate le operazioni preliminari di predisposizione dei tre gruppi di prove racchiuse in complessive 12 buste numerate A1-A2-A3-A4-B1-B2-B3-B4-C1-C2-C3-C4, alle ore 15:00 si reca presso la sala stabilita ed adibita per la prova orale, presso la quale è allestita una postazione informatica connessa ad internet.

Effettuato l'appello nominativo si accerta la presenza dei due candidati ammessi identificati per mezzo di un documento di riconoscimento in corso di validità i cui estremi sono riportati su apposito elenco predisposto dalla Commissione.

Sul tavolo della Commissione vengono disposti due foglietti precedentemente preparati contenenti i nominativi dei due candidati e dopo esser stati piegati e mescolati viene chiesto ad un candidato di farsi avanti e procedere al sorteggio del nominativo dal quale si procederà all'esame; si propone il Sig. Silvestri che estrae il biglietto recante il nome del candidato Silvestri. Si procede all'apertura dell'altro bigliettino e si verifica che reca il nome dell'altro candidato, Catapano.
Si procederà, quindi, dapprima ad esaminare il concorrente Silvestri Luigi Rosario e successivamente il concorrente Catapano Mariarosaria.
Il Presidente avverte i candidati che gli esami sono pubblici e che, pertanto, chiunque può assistere alle interrogazioni. Informa i presenti dell'articolazione e delle modalità di svolgimento della prova orale.
Le prove orali hanno inizio ad ore 15:15, alla presenza di tutti i candidati, che assistono in sala.
Alle ore 15:15 viene chiamato il primo candidato, Silvestri Luigi Rosario che, dopo aver apposto la sua firma sull'elenco predisposto dalla Commissione, sceglie le buste A3-B4-C1.
Si procede all'apertura della busta A3 contenente le seguenti domande:

1) Qual è la natura della Cassa Geometri e le sue finalità;
2) In contabilità di Stato di quali documenti è composto il Bilancio di Previsione;
3) Il geometra componente del Consiglio Direttivo: funzioni e comportamento.

Il colloquio orale si articola secondo l'ordine delle domande stesse. Al termine dell'esposizione, alle ore 15:30 si procede all'apertura della busta B4 contenente la prova pratica consistente nel redigere un verbale di una seduta del Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri. Al candidato vengono assegnati 20 minuti a partire dalle ore 15:32; pertanto, la prova avrà termine alle ore 15:52. Terminata la prova pratica alle 15:52, il testo redatto viene consegnato alla Commissione per la successiva valutazione e si procede all'apertura della busta C1, contenente la prova pratico-attitudinale consistente nella compilazione un foglio elettronico e la conseguente verifica della congruità dei dati digitati con quelli calcolati automaticamente mediante l'utilizzo di formule. Al termine della prova, l'elaborato prodotto dovrà essere correttamente salvato in un'apposita cartella creata sul desktop, denominando il file con la convenzione **Cognome_Nome.ods** e successivamente inviato, come allegato, a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica *info@geometri.na.it*. Al candidato vengono assegnati al massimo 10 minuti a partire dalle ore 15:55; pertanto, la prova avrà termine massimo alle ore 16:05. Il candidato viene avvertito che il punteggio della prova sarà determinato anche tenendo conto della velocità di esecuzione e che, pertanto, quando egli riterrà di aver terminato è pregato di segnalarlo alla Commissione che provvederà ad annotare l'esatto istante in cui la prova è terminata. Alle ore 16:01 il candidato dichiara di aver terminato la prova. La Commissione, dopo aver allontanato dalla sala il candidato ed il pubblico presente, procede alla valutazione di ciascuna delle tre fasi della prova orale con la determinazione del relativo punteggio, tenendo conto dei criteri di valutazione determinati nel verbale n. 1 e riportati nelle premesse del presente verbale:

A) valutazione risposte alle tre domande	punteggio attribuito pari a	5/30
B) valutazione schema redatto	punteggio attribuito pari a	6/30
C) valutazione prova pratico-attitudinale	punteggio attribuito pari a	10/30

Pertanto il punteggio complessivo attribuito al candidato Silvestri Luigi Rosario è paria a: 21/30.
Invitati tutti i presenti a rientrare in sala, alle ore 16:21 viene chiamato il secondo candidato, Catapano Mariarosaria che, dopo aver apposto la sua firma sull'elenco predisposto dalla Commissione, sceglie le buste A2-B1-C2.
Si procede all'apertura della busta A2 contenente le seguenti domande:

1) Quali sono gli organi politici della Cassa Geometri e illustrare le funzioni loro attribuite;
2) In materia di contabilità di Stato cosa comprendono le partite di giro;
3) Quali sono le condizioni per l'iscrizione all'Albo dei Geometri.

Il colloquio orale si articola secondo l'ordine delle domande stesse. Al termine dell'esposizione, alle ore 16:25 si procede all'apertura della busta B1 contenente la prova pratica, consistente nel redigere uno schema di convocazione dell'assemblea degli iscritti al Collegio dei Geometri. Al candidato vengono assegnati 20 minuti a partire dalle ore 16:26; pertanto, la prova avrà termine alle ore 16:46. Alle ore 16:38 il candidato dichiara di aver terminato la prova pratica e il testo redatto viene consegnato alla Commissione per la successiva valutazione e si procede all'apertura della busta C2, contenente la prova pratico-attitudinale, consistente nella compilazione un foglio elettronico e la conseguente verifica della congruità dei dati digitati con quelli calcolati automaticamente mediante l'utilizzo di formule. Al termine della prova, l'elaborato prodotto dovrà essere correttamente salvato in un'apposita cartella creata sul desktop, denominando il file con la convenzione **Cognome_Nome.ods** e successivamente inviato, come allegato, a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica *info@geometri.na.it.*. Al candidato vengono assegnati al massimo 10 minuti a partire dalle ore 16:40; pertanto, la prova avrà termine massimo alle ore 16:50. Il candidato viene avvertito che il punteggio della prova sarà determinato anche tenendo conto della velocità di esecuzione e che, pertanto, quando egli riterrà di aver terminato è pregato di segnalarlo alla Commissione che provvederà ad annotare l'esatto istante in cui la prova è terminata. Alle ore 16:47 il candidato dichiara di aver terminato la prova. La Commissione, dopo aver allontanato dalla sala il candidato ed il pubblico presente, procede alla valutazione di ciascuna delle tre fasi della prova orale con la determinazione del relativo punteggio, tenendo conto dei criteri di valutazione determinati nel verbale n. 1 e riportati nelle premesse del presente verbale:

A) valutazione risposte alle tre domande	punteggio attribuito pari a	9/30
B) valutazione schema redatto	punteggio attribuito pari a	9/30
C) valutazione prova pratico-attitudinale	punteggio attribuito pari a	10/30

Pertanto il punteggio complessivo attribuito al candidato Catapano Mariarosaria è paria a 28/30.

La seduta per la prova orale termina alle ore 16:55.

La Commissione procede, per ciascun candidato, a sommare i punteggi conseguiti nella prova orale e nella prova scritta con quelli attribuiti alla valutazione dei titoli, redigendo il prospetto finale sotto riportato:

Candidato	Punteggio Prova Scritta	Punteggio Prova Orale	Punteggio Titoli	Punteggio Complessivo
Silvestri Luigi Rosario	21,00/30	21,00/30	4,20/30	46,20/90
Catapano Maria Rosaria	28,00/30	28,00/30	22,20/30	78,20/90

Conseguentemente, la Commissione provvede a redigere la graduatoria finale di merito:

Posizione in Graduatoria	Candidato	Punteggio Complessivo
1	**Catapano** Maria Rosaria	78,20/90
2	**Silvestri** Luigi Rosario	46,20/90

Alle ore 17:30 la Commissione esaminatrice chiude i lavori e avendo esaurito il proprio compito, determina di rassegnare tutti gli atti del concorso al Presidente del Collegio Geometri e G.L. della Provincia di Napoli nella persona del geom. Maurizio Carlino per i conseguenti provvedimenti di competenza.

Al presente Verbale vengono allegate:
1 – i testi delle prove sorteggiate dai candidati nell'esatto ordine (Allegato A);
2 – i testi delle altre prove non sorteggiate (Allegato B);
3 - l'elenco di registrazione dei candidati presenti sottoscritto dagli stessi (Allegato C).

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dai commissari e dal segretario in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

IL SEGRETARIO