



COMUNE DI FRATTAMINORE

Provincia di Napoli

UFFICIO TECNICO

Prot. 20801 del 10/12/2018

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI, AI SENSI DELL’ARTICOLO 24 D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II., e LINEE GUIDA N. 1 DELL’ANAC DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000,00,

Il Responsabile del Servizio Tecnico

al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in materia di incarichi di cui all’art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle linee guida n. 1 dell’ANAC, vista la determina n°74/1025 del 07/12/2018

rende noto

che questo Comune intende procedere alla formazione di elenchi di soggetti disponibili ed idonei ad assumere incarichi professionali – fino a € 100.000,00 – riguardanti opere pubbliche e servizi tecnici annessi, mediante l’acquisizione di curriculum e pertanto

invita

i soggetti di cui all’art. 46 comma 1) lettere a), b), c), e), f) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a presentare domanda di partecipazione per la formazione dei predetti elenchi in rispetto delle 8 categorie definite dall’art. 7 comma 2) del D.M. Grazia e Giustizia del 17/6/2016; si può iscrivere a due delle seguenti categorie:

- Edilizia;
- Strutture;
- Impianti;
- Infrastrutture per la mobilità;
- Idraulica;
- Tecnologie dell’informazione e della comunicazione.;
- Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste;
- Territorio ed urbanistica

Agli iscritti nelle predette categorie può essere affidata una o più fasi o singole prestazioni previste dall’art. 7 comma 1) del D.M. Grazia e Giustizia del 17/6/2016. Invece per la fase del collaudo verrà formato un elenco apposito.

Inoltre si formeranno altri elenchi corrispondenti alle attività seguenti, dove non possono partecipare i tecnici inseriti nelle precedenti 8 categorie e i candidati possono scegliere anche qui due categorie:

- Attività per geologo;
- Verifiche e studi archeologici;
- Supporto al RUP;

- Pratiche catastali (rilievi, frazionamenti, accatastamenti e valutazioni patrimoniali);
- Attività di a.s. c/o il genio civile;
- Collaudo statico,
- Collaudo tecnico amm.vo e tecnico funzionale;
- Piani, relazioni e verifiche acustiche;
- Attività di validazione e verifiche dei progetti;
- Redazione di studi di fattibilità ambientale e di documenti atti all'espletamento delle procedure di V.I.A. e V.A.S.;
- Pratiche rinnovo CPI;
- Redazione di DIRI;
- Calcolo e certificazione energetica
- Verifiche per la vulnerabilità sismica

L'importo stimato delle singole prestazioni sarà inferiore a € 100.000,00 = oltre IVA e cassa

Soggetti ammessi (ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- ◆ liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui al comma 1 lettera a) dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; non devono essere dipendenti né pubblici né privati.
- ◆ società di professionisti di cui al comma 1 alla lettera b) dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ◆ società di ingegneria di cui al comma 1 alla lettera c) dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ◆ raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui al comma 1 alle lettere da a) a c) dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; è obbligatorio ai sensi dell'art. 4 comma 1) del D.M: 263 del 02/12/2016 la partecipazione di un giovane all'interno del raggruppamento, pena l'esclusione dall'elenco; in questo caso possono partecipare anche i dipendenti pubblici e privati;
- ◆ consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a dieci anni

I soggetti così individuati dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare e non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

E' richiesto, in tutti i casi ove previsto, che il professionista e/o i professionisti siano iscritti al relativo albo professionale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
- abbiano abbandonato un incarico già affidato;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati o non abbiano fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione del lavoro pubblico;
- siano già iscritti nell'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento temporaneo tra professionisti, socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Frattaminore, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI VALIDITA' DEGLI ELENCHI:

Domanda di iscrizione:

La domanda di partecipazione come da “**Modello A**”, redatta in lingua italiana ed i relativi allegati “**Modello B**”, “**Modello C**” e “**Modello D**”, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Frattaminore, 21, entro le ore 12.00 del 24/12/2018 esclusivamente in busta chiusa pena l'esclusione. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere riportato, a pena di esclusione, il nominativo del partecipante (nominativo e indirizzo) e la seguente dicitura: “Manifestazione d'interesse per la formazione degli elenchi di professionisti per l'affidamento di servizi tecnici”. Inoltre sulla busta si deve indicare, pena l'esclusione, anche: le categorie prescelte, due tra quelle 22 suddette e la forma di partecipazione così come previsto dall'art. 46 del D.Lgs 50/2016.

L'Ufficio Protocollo del Comune di Frattaminore è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 esclusi festivi, e il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il candidato dovrà indicare chiaramente nella domanda, pena il mancato inserimento nell'elenco:

- per quale categorie richiede l'inserimento;
- il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.

La domanda, redatta preferibilmente secondo il “**Modello A**” allegato al presente avviso, **deve essere corredata da copia fotostatica**, non autenticata, **di un documento di identità in corso di validità** (o documento di riconoscimento equipollente) del dichiarante (art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000).

La domanda dovrà essere corredata da **un curriculum** delle prestazioni svolte esclusivamente **nell'ultimo decennio**, predisposto secondo le modalità indicate negli allegati “**Modello C**” e “**Modello D**” e dalla dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale “**Modello B**”. **Verranno accettati solo curriculum redatti secondo questi modelli, pena l'esclusione.**

Gli elenchi verranno redatti con le domande pervenute **entro il 24/12/2018 ore 12**

Avvertenze:

I raggruppamenti temporanei, **in caso di affidamento**, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

E' fatto divieto di presentare la candidatura come studio associato e/o società d'ingegneria e/o raggruppamento temporaneo e/o consorzio tra i precedenti e contemporaneamente come singolo, pena l'esclusione.

Non è ammesso il sub incarico.

Al fine di favorire la non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza

del procedimento, le domande d'inserimento negli elenchi possono essere presentate ogni anno previo avviso pubblico al fine di aggiornarli.

La stazione appaltante procede alla valutazione delle istanze di iscrizione e l'eventuale inserimento nell'apposito elenco nel termine di trenta giorni dalla ricezione dell'istanza.

Il Comune di Frattaminore ha facoltà di verificare in qualsiasi momento il possesso dei requisiti. L'operatore economico è tenuto a informare tempestivamente la stazione appaltante rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti mediante pec o lettera scritta.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

Sulla scorta delle domande pervenute e della documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a predisporre gli elenchi dei professionisti idonei, al quale il Responsabile del Servizio competente farà ricorso, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nel caso in cui non sia possibile espletare le attività tecniche mediante il personale dipendente.

La selezione dei soggetti da invitare per la formulazione dell'offerta avverrà con modalità di scelta oggettive, non discriminatorie e proporzionali, individuate preventivamente, quali la specifica competenza, la rotazione e il sorteggio. Per gli importi al di sotto di € 40.000,00 l'offerta è solo di tipo economico. Invece per importi della parcella compreso tra € 40.000,00 ed € 100.000,00 i prescelti dovranno presentare un'offerta economicamente più vantaggiosa. Tale valutazione sarà espletata dalla CUC di Frattamaggiore ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Tale scelta non deve costituire un rigido vincolo per il Comune di Frattaminore, che si riserva l'opportunità di effettuare indagini di mercato specifiche per servizi di cui non si individuino professionisti qualificati nell'elenco.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, il Comune di Frattaminore si riserva di procedere alla cancellazione del Professionista dal proprio elenco e, se del caso, di inoltrare comunicazione alle autorità competenti.

L'avvenuto affidamento dell'incarico è pubblicizzato mediante pubblicazione della relativa determinazione presso l'Albo Pretorio del Comune di Frattaminore.

SIRENDE NOTO, INOLTRE CHE:

1. Gli elenchi non pongono in essere alcuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionale d'importo inferiore a € 100.000,00, per i quali si atterrà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso;

2. Il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi tecnici e di progettazione;

3. Il trattamento dei dati personali dei soggetti inseriti nell'elenco avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy;

4. All'atto della richiesta di offerta dell'incarico saranno fissate le relative modalità, l'entità

delle competenze, i tempi di espletamento e le modalità di pagamento delle prestazioni da rendere;

5. I progetti e/o i materiali prodotti dovranno essere consegnati in copia cartacea e supporto informatico, il numero e formato che saranno concordati con il Responsabile del Procedimento.

6. Negli elenchi verranno inseriti i richiedenti che dimostrano: a) tramite il proprio curriculum, di aver espletato almeno due servizi appartenenti alla categoria di cui chiede di essere inserito per importi di parcella inferiore a € 40.000,00 ed un servizio per importo di parcella compreso tra € 40.000,00 e € 100.000,00, indicando esplicitamente quali fasi e prestazioni hanno svolto secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 1) e tavola allegata Z-2 del DM Grazia e Giustizia del 17/6/2016; b) i servizi devono essere terminati entro la data di presentazione della domanda e non iniziati prima del mese di dicembre del 2008; c) per le prestazioni commissionati da enti pubblici e/o enti privati bisogna indicare l'atto di approvazione; d) per i lavori privati (condomino o singolo cittadino o ditta) si deve indicare l'importo della parcella e gli estremi della fattura di liquidazione; e) non si prenderanno in considerazione lavori in corso; f) nel caso in cui la prestazione è stata resa in rtp bisogna indicare la quota di partecipazione nel raggruppamento. La mancanza di una di queste informazioni di cui alle lettere a,b,c,d,e,f rende impossibile l'inclusione nell'elenco. Le schede da compilare secondo l'allegato modello D devono essere almeno 3 per ogni categoria prescelta.

GARANZIE:

L'affidatario della progettazione dovrà presentare contestualmente alla sottoscrizione dell'incarico, in conformità al punto 4.1 delle linee guida 1 dell'ANAC, apposita polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, con specifico riferimento ai lavori progettati per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, che copre i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. L'affidatario è tenuto a prestare cauzione definitiva.

ALTRE INFORMAZIONI

L'avviso per la presentazione delle domande di iscrizione nei rispettivi elenchi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Frattaminore all'indirizzo www.comune.frattaminore.na.it, all'albo pretorio on-line Inoltre sarà inviato ai seguenti ordini/collegi:

Ordine degli Ingegneri nazionale e territoriale;

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori nazionale e territoriale;

Ordine dei Geologi nazionale e territoriale;

Collegio Professionale dei Geometri nazionale e territoriale;

Collegio Professionale dei Periti edili nazionale e territoriale

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Frattaminore per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Frattaminore

Dopo aver esaminato le domande e la documentazione pervenuta a corredo delle stesse,

L'Ufficio provvederà alla compilazione degli elenchi, inserendo i soggetti ritenuti idonei all'assunzione degli incarichi di cui trattasi.

L'inserimento nell'elenco non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Gli elenchi hanno validità annuale e saranno aggiornati con cadenza annuale.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti utili contattando il Responsabile del Servizio Tecnico e RUP nella seguente maniera:

Ente	COMUNE DI FRATTAMINORE	Ufficio	TECNICO		
Via	Via Di Vittorio	num.	21		
CAP	80020	Località	Frattaminore	Provincia	NA
Telefono:	0815058255				

Il Responsabile del Procedimento è il responsabile del servizio LL.PP.

Il Responsabile del Servizio LL.PP.

Allegati:

- Modello A: Domanda di partecipazione
- Modello B: Dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale;
- Modello C: Dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- Modello D: Dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti tecnico-professionali

Spett.le
Comune di Frattaminore Via Di Vittorio, 21
80020 FRATTAMINORE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: RICHIESTA DI ISCRIZIONE AGLI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO

In riferimento all'avviso pubblico per la formazione di ELENCHI di professionisti qualificati per l'affidamento di incarichi tecnici di importo inferiore ed € 100.000,00 ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., ed avente ad oggetto le prestazioni professionali normali, speciali ed accessorie, il sotto generalizzato Professionista

D I C H I A R A

1. che i propri dati identificativi sono i seguenti ¹:

Cognome e nome _____

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. e domicilio fiscale² _____

Comune di nascita _____

Data di nascita _____

Titolo di Studio _____

Iscritto all'Ordine / Collegio /Albo (specificare quale) _____

Provincia di _____

N. e data di iscrizione _____

Tel: _____

Fax: _____

Cell.: _____

E-mail _____

PEC _____

2. che l'iscrizione in Elenco è richiesta in qualità di:

(barrare la casella che interessa. E' fatto divieto di partecipare con più di una qualifica)

libero professionista singolo

libero professionista associato nelle forme di cui alla L. n. 1815/1939 e s.m.i

legale rappresentante della Società di professionisti

legale rappresentante della Società di ingegneria

¹ Dati relativi al soggetto singolo richiedente o del rappresentante del raggruppamento, studio associato e società di professionisti/ingegneria, consorzio stabile

² Dato da inserire solo nel caso di iscrizione in qualità di libero professionista singolo

D legale rappresentante del consorzio; stabile di società di professionisti e di società di ingegneria

D legale rappresentante del raggruppamento temporaneo di professionisti costituito o da costituire

DENOMINAZIONE STUDIO PROFESSIONALE O RAGIONE SOCIALE PER ESTESO O COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO

Codice Fiscale _____
Partita I.V.A. _____
Con sede in (città e CAP) _____
Indirizzo (Via e n.civ.) _____
Tel: _____
Fax: _____
Cell.: _____
E-mail _____
Pec _____

3. che i dati identificativi degli altri componenti sono i seguenti ³:

Cognome e nome _____

Codice Fiscale _____

Comune di nascita _____

Data di nascita _____

Ruolo (socio, socio con poteri rappresentanza, direttore tecnico, ecc.) _____

Titolo di Studio _____

Iscritto all'Ordine / Collegio / Albo (specificare quale) _____

Provincia di _____

N. e data iscrizione _____

Tel: _____

Fax: _____

Cell.: _____

E-mail _____

PEC _____

³ Da compilare per altri soggetti diversi dal richiedente nel caso si tratti di raggruppamento, associazione o società di professionisti/ingegneria e consorzi stabili. Da compilare per ogni socio, socio con poteri rappresentanza, direttore tecnico, ecc..

Cognome e nome _____
Codice Fiscale _____
Comune di nascita _____
Data di nascita _____
Ruolo (socio, socio con poteri rappresentanza, direttore tecnico, ecc.) _____
Titolo di Studio _____
Iscritto all'Ordine / Collegio / Albo (specificare quale) _____
Provincia di _____
N. data iscrizione _____
Tel: _____
Fax: _____
Cell.: _____
E-mail _____
PEC _____

Cognome e nome _____
Codice Fiscale _____
Comune di nascita _____
Data di nascita _____
Ruolo (socio, socio con poteri rappresentanza, direttore tecnico, ecc.) _____
Titolo di Studio _____
Iscritto all'Ordine / Collegio / Albo (specificare quale) _____
Provincia di _____
N. data iscrizione _____
Tel: _____
Fax: _____
Cell.: _____
E-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di essere inserito nel seguente ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI (barrare due voci)

- Edilizia;
- Strutture;
- Impianti;
- Infrastrutture per la mobilità;

- Idraulica;
- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste;
- Territorio ed urbanistica
- Attività per geologo;
- Verifiche e studi archeologici;
- Supporto al RUP;
- Pratiche catastali (rilievi, frazionamenti, accatastamenti e valutazioni patrimoniali);
- Attività di a.s. c/o il genio civile;
- Collaudo statico,
- Collaudo tecnico amm.vo e tecnico funzionale;
- Piani, relazioni e verifiche acustiche;
- Attività di validazione e verifiche dei progetti;
- Redazione di studi di fattibilità ambientale e di documenti atti all'espletamento delle procedure di V.I.A.;
- Pratiche rinnovo CPI;
- Redazione di DIRI;
- Calcolo e certificazione energetica
- Verifiche per la vulnerabilità sismica

Nota bene

I soggetti che intendono iscriversi agli elenchi devono fornire il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione dei rispettivi requisiti tecnico – professionali (così come sotto indicati) nonché con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione (ovvero del coordinamento) delle prestazioni specialistiche, allegando copia fotostatica dei relativi documenti di identità in corso di validità:

Nominativo del professionista	Codice fiscale	Requisito tecnico-professionali (Vedi Nota)	Tipologia di incarico

Nominativo del professionista incaricato

dell'integrazione delle prestazioni specialistiche	
---	--

Nota: “**Requisito tecnico-professionali**”: i Candidati devono obbligatoriamente possedere e dichiarare, a seconda della prestazione per la quale intendono proporsi, **pena la non iscrizione all'Elenco**, i sotto elencati requisiti di carattere tecnico-professionale:

- iscrizione al relativo albo/ordine (ingegneri, architetti, geometri, periti, etc.) ciascuno per quanto di propria competenza;
- a seconda degli ambiti di prestazioni specialistiche per i quali si intende proporsi, ove previsto dalla normativa vigente, uno o più requisiti:
 - a) requisiti, attestazioni e/o certificazioni abilitanti alle prestazioni;

- b) iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno, Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi o elenchi regionali professionali per progetti antincendio e rinnovi CPI.
- c) Iscrizione negli elenchi del decreto del ministero dello sviluppo economico n°37 del 22/1/2008 per progettazione d'impianti
- d) Quanto alla sicurezza nei cantieri i requisiti di cui all'art.98 del D.lgs 81/08 comma 1), 2) e 4);

Per incarichi di collaudo:

Tecnico-amministrativo:

- Laurea in architettura/ingegneria e iscrizione, **da almeno 5 anni**, al relativo Albo professionale (Architetti/Ingegneri);

Strutturale:

- **Laurea** in architettura/ingegneria e iscrizione, **da almeno 10 anni**, al relativo Albo professionale (Architetti/Ingegneri).

DICHIARA

di accordare il consenso affinché i propri dati, contenuti nel presente modello e nei successivi modelli B, C e D possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente ai fini e nell'ambito del presente procedimento.

Luogo, data

FIRMA⁴

⁴La presente istanza deve essere accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

Nel caso di richiesta di iscrizione in qualità di associazione di liberi professionisti nelle forme di cui alla L. 1815 del 23/11/1939, il modello A deve essere sottoscritto da tutti i professionisti associati che svolgono le prestazioni.

Nel caso di richiesta di iscrizione in qualità di raggruppamento temporaneo costituendo di professionisti, il modello A deve essere sottoscritto da tutti i suoi membri. In caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, da tutti i legali rappresentanti

**DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CANDIDATI
IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

OGGETTO: CREAZIONE DI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE A €100.000,00

Il _____ sottoscritto _____
_____ Codice Fiscale _____
_____ nato a _____ il _____ Residente a _____
_____ Via _____ n° _____

in qualità di: *[barrare la casella che interessa]*

- D libero professionista individuale
- D libero professionista associato nelle forme di cui alla L. n. 1815/1939 e s.m.i
- D legale rappresentante della Società di professionisti
- D legale rappresentante della Società di ingegneria
- D legale rappresentante del consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria
- D legale rappresentante del capogruppo del raggruppamento temporaneo costituito/costituendo tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria
- D legale rappresentante della mandante del raggruppamento temporaneo costituito/costituendo tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445, che i fatti, stati e qualità sotto riportati corrispondono a verità:

1. di non versare nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16 e s.m.i.;
2. di non partecipare in più forme alla medesima gara;
3. di impegnarsi a produrre all'atto della sottoscrizione del disciplinare-contratto una dichiarazione di impegno a contrarre idonea polizza di responsabilità civile professionale di cui al punto 4.1 delle linee guida 1 dell'ANAC del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e prestare cauzione definitiva;

4. di accettare incondizionatamente le prescrizioni, le condizioni, le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblico finalizzato alla predisposizione dell'elenco;
5. di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico, a costituirsi in associazione temporanea conferendo mandato collettivo speciale di rappresentanza al designato capogruppo.
(in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti costituendo)

Letto, confermato e sottoscritto.
(Località e data).....

FIRMA DEL DICHIARANTE⁵

⁵ La presente dichiarazione deve essere accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso di richiesta di iscrizione in qualità di associazione di liberi professionisti nelle forme di cui alla L. 1815 del 23/11/1939, il modello B. deve essere sottoscritto da tutti i professionisti associati che svolgono le prestazioni.

Nel caso di richiesta di iscrizione in qualità di raggruppamento temporaneo costituendo di professionisti, il modello B. deve essere compilato da tutti i suoi membri. In caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, da tutti i legali rappresentanti

**DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CANDIDATI
IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI TECNICO - PROFESSIONALI**

CURRICULUM VITAE

DATI GENERALI		
PROFESSIONISTA (nome e cognome) ⁶		
ISCRIZIONE ORDINE (tipo e provincia)	dei/degli:	prov. di:
(n. e anno)	numero:	anno:
SOCIETA'/STUDIO DI APPARTENENZA		
RUOLO NELLA SOCIETA'/STUDIO		

INCARICHI, SPECIALIZZAZIONI, ATTIVITÀ SCIENTIFICA, PREMI OTTENUTI IN CONCORSI, MENZIONI

PUBBLICAZIONI

CONVEGNI E CONFERENZE

⁶ da compilare per ogni professionista che svolgerà i servizi (vedi Nota Bene del Modello A)

ALTRE NOTIZIE

AUTOCERTIFICAZIONE DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO

Nome e cognome	Firma	Data

Non si accetteranno, pena l'esclusione dagli elenchi, altre tipologie di curriculum

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE MODELLO C

Il modello deve essere compilato, in ogni sua parte, con le seguenti modalità:

- **Incarichi:** descrizione sommaria degli incarichi svolti che vengono dettagliati nel modello D.
- **Specializzazioni:** elencare almeno le specializzazioni di cui ai punti a) e b) dei requisiti tecnico - professionali (è comunque possibile inserire ulteriori specializzazioni non strettamente attinenti alle prestazioni che si intende svolgere per questo Comune)
- **Attività' scientifica, premi ottenuti in concorsi, menzioni:** descrivere eventuali ricerche svolte, premi ottenuti e menzioni
- **Convegni e conferenze:** elencare le eventuali partecipazioni in qualità di relatore a convegni e conferenze
- **Altre notizie:** Eventuali notizie utili per identificare la propria professionalità

Modello D**DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CANDIDATI
IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI TECNICO - PROFESSIONALI****SCHEDA REFERENZE PROFESSIONALI**

INFORMAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO	
Committente	
TITOLO	
Periodo di esecuzione del servizio (DA:A:)	
Importo COMPLESSIVO DELL'OPERA	
IMPORTO DEL SERVIZIO	
Data di approvazione/validazione (per i progetti)	
Data di approvazione del collaudo/cre per DL	
Prestazioni svolte nell'esecuzione del servizio	
Classe e categoria	
Quota se in RTP	
Importo parcella se in RTP	

CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI (da compilare per ogni singola opera)													
SERVIZI GENERALI													
Categorie		Prestazione parziale ⁽¹⁾											
Gruppi ⁽²⁾	Tipo lavori (specializzazioni)	Fattibilità	Progetto preliminare	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Direzione lavori	Coordinamento sicurezza progettazione	Coordinamento sicurezza esecuzione	Project management	Coordinamento progettuale	Verifica del progetto	Collaudo	TOTALI ⁽³⁾
		1°	1	Pianificazione U.03									
	2	interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentare e zootecniche; vigilanza alimentare U.01											
	3	Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica U.02											
2°	4	Insedimenti produttivi E.01/E.02											
	5	Industria alberghiera turismo e commercio E.03/E.04											
	6	Residenza E.05, E.06, E.07											

19	REDAZIONE VIA E VAS										
20	COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO/FUNZIONALE										
21	VERIFICHE PROGETTI										
22	VERIFICHE PER LA VULNERABILITA' SISMICA										

Note:

(1)	Nelle singole righe devono essere barrate le caselle corrispondenti al tipo di prestazione parziale effettuata per l'opera considerata	
(2)	Le categorie di lavoro relative ad opere considerate similari sono separate in blocchi (denominati "gruppi di categorie")	
(3)	Devono essere inseriti gli importi complessivi, espressi in migliaia di euro, riferiti al servizio e risultanti dalla scheda delle referenze personali.	
(4)	Vanno inserite tutte quelle opere che non si caratterizzano particolarmente nelle altre categorie	
AUTOCERTIFICAZIONE DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO		
Nome e cognome	Firma	Data

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE MODELLO D

Il modello deve essere sottoscritto dai seguenti soggetti:

- libero professionista singolo
- uno dei soci dello studio associato (L. 1815/1939 e s.m.i.)
- legale rappresentante nel caso di Società di professionisti
- legale rappresentante nel caso di Società di ingegneria
- legale rappresentante nel caso di consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria
- ogni singolo componente del raggruppamento in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti.

Il medesimo deve essere compilato in ogni sua parte, considerando una scheda per ogni singola opera in cui si sono prestati servizi nel decennio antecedente alla data della domanda di partecipazione, tenendo conto che si definisce:

- **Committente:** nome del committente dell'opera cui si riferisce la scheda
- **Titolo:** nome del lavoro cui si riferisce il servizio svolto.
- **Periodo di esecuzione del servizio:** il lasso di tempo totale in cui si è svolta/e la/e prestazione/i relativa/e al lavoro della scheda
- **Importo complessivo dell'opera:** importo complessivo del lavoro per il quale si è svolto il servizio
- **Importo del servizio:** importo del servizio svolto per l'opera di cui al punto precedente
- **Data di approvazione/validazione:** da compilare nel caso di incarichi di progettazione: per i progetti relativi ai lavori pubblici, con la data relativa all'approvazione del progetto da parte della Stazione Appaltante; per i progetti relativi ai lavori privati, con la data relativa alla sottoscrizione del Committente per accettazione.
- **Ruolo svolto nell'esecuzione del servizio:** tipologia specifica della prestazione svolta (esempi: per la prestazione parziale "Direzione lavori", ruolo di Direttore operativo; in caso di partecipazione in RTP, ruolo svolto in qualità di mandatario/mandante e relativa percentuale)
- **Prestazione parziale:** servizi svolti per ogni singola categoria di cui è composta l'opera denominata nel "Titolo" della scheda (si devono quindi barrare le caselle corrispondenti)
- **TOTALI delle prestazioni parziali (3):** importo dei lavori, espresso in migliaia di Euro, per i quali si sono svolti i servizi, suddiviso per le diverse categorie che compongono l'opera complessiva denominata nel "Titolo" della scheda.

Ai sensi dell'art. 263, c. 2 del D.P.R. 207/10 vengono considerati i servizi iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

L'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data dell'atto di approvazione del collaudo.